

EMMAUS FONDEN
Højskolevej 9A, st.
4690 Haslev

Dato: 9. november 2022
Sagsbeh.: Simone Athene Rahbek
Sagsnr.: 22-72-00703

Tilladelse til indsamling til organisation omfattet af § 4

Indsamlingsnævnet har den 3. november modtaget ansøgning fra organisationen.

Indsamlingsnævnet giver hermed tilladelse til organisationens indsamlinger.

Indsamlingsmåde

Organisationens indsamlinger foregår ved opstilling af indsamlingsbøsser og events samt via hjemmeside/donationsmodul (<https://emmaus.dk>), salg/auktion, merchandise og SMS/mail.

De indsamlede midler modtages via mobile betalingsløsninger og kontooverførsel.

Indsamlingsformål

De indsamlede midler anvendes til fordel for driften af Emmaus Fonden samt vedtægtsbestemte formål. Ved overskud kan det efter vedtægterne fordeles til kirkelig kunst og sociale formål.

Indsamlingsperiode

Fra den 1. januar 2023 til den 31. december 2025.

Da indsamlingen bl.a. sker ved opstilling af indsamlingsbøsser, gør nævnet dig opmærksom på, at indsamlingsbøsserne skal overholde visse vilkår. Det fremgår af bekendtgørelse om indsamling § 5, stk. 2, at Indsamlingsnævnet skal oplyses om hvor indsamlingsbøsserne er opstillet. Såfremt ændringer i indsamlingsbøssernes opstilling foretages, skal nævnet derfor orienteres

herom. Det fremgår endvidere af ovennævnte bestemmelse, at såfremt indsamlingsbøsser opstilles ved en virksomhed, skal virksomhedens CVR-nummer oplyses. Retningslinjer for indsamlingsbøssers indretning m.v. vedlægges til din orientering.

De indsamlede midler skal indsættes på en konto i et pengeinstitut. Kontoen skal være oprettet til formålet eller være af en karakter, der giver mulighed for, at de indsamlede midler kan adskilles fra hinanden og fra andre midler på kontoen.

Det bemærkes, at indsamlede midler ikke uden Indsamlingsnævnets tilladelse må anvendes til andet formål.

Nævnet bemærker i øvrigt, at alle indsamlinger skal foregå i overensstemmelse med *god indsamlingsskik*.

Oplysninger om indsamlingsorganisationen vil blive offentliggjort på Indsamlingsnævnets hjemmeside.

Det bemærkes, at hus- og gadeindsamlinger kræver særlig tilladelse fra Indsamlingsnævnet.

Indsendelse af årsregnskab

Da organisationen er godkendt af skatteministeren som berettiget til at modtage gaver, som kan fradrages ved indkomstopgørelsen, skal der indsendes årsregnskab med beretning og erklæring til Indsamlingsnævnet **senest 6 måneder efter hvert regnskabsårs udløb; første gang senest den 30. juni 2024.**

Årsregnskabet skal indeholde oplysninger om, hvilke indsamlinger organisationen har foretaget i det pågældende regnskabsår, samt oplysninger om de enkelte indsamlingers indtægter, udgifter og anvendelsen af de indsamlede midler.

Såfremt der indsamles et beløb på over 50.000 kr., skal regnskabet revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor.

Indsamlingsnævnet forbeholder sig ret til at indhente dokumentation for afholdte udgifter m.v. hos indsamler i op til 5 år efter indsamlingen. Regnskabsbilag skal derfor opbevares hos indsamler.

Offentliggørelse af årsregnskab

Såfremt organisationen har en hjemmeside skal årsregnskabet offentliggøres her. Regnskabet vil endvidere blive offentliggjort på Indsamplingsnævnets hjemmeside.

Orientering om ændringer

Hvis forholdene ændrer sig, jf. ovenfor, skal organisationen snarest orientere Indsamplingsnævnet om det; f.eks. hvis der er ændringer i indsamlingsmetoder, indsamlingsformål, organisationens vedtægter eller hvem der kan tegne organisationen m.v.

Iværksatte indsamlinger

Nævnet gør opmærksom på, at det på en let tilgængelig måde skal oplyses, hvilke konkrete indsamlinger, der pågår. Dette kan f.eks. gøres på organisationens hjemmeside eller ved offentliggørelse i et landsdækkende dagblad.

Lovgivning

Reglerne om regnskabsaflæggelse og offentliggørelse af regnskaber m.v. findes i indsamlingsbekendtgørelsens § 9.

Indsamlingsreglerne og retningslinjerne for god indsamlingsskik samt en generel vejledning om indsamlinger, regnskab m.v. kan findes på Indsamplingsnævnets hjemmeside www.indsamplingsnaevnet.dk

Indsamplingsnævnet skal gøre opmærksom på, at indsamlingsorganisationen skal overholde øvrige regler/vilkår for tilladelser m.v. fastsat af kommuner og politi samt andre myndigheder.

Med venlig hilsen

Simone Athene Rahbek

Retningslinjer (vilkår) for indsamlingsbøssers indretning m.v., jf. bekendtgørelse om indsamling m.v., § 5.

1. Ved indsamlinger der foretages ved hjælp af indsamlingsbøsser, skal indsamlingsbøsserne være fremstillet af metal, formstøbt materiale eller lignende på en sådan måde, at de er plomberede, og i øvrigt indrettet på en sådan måde, at pengene ikke kan udrystes.
2. Ved opstilling af indsamlingsbøsser skal indsamlingsbøsser anbringes sådan, at de er faststående. Indsamlingsbøsserne skal samtidig anbringes så de ikke er til gene for de forbipasserende eller de erhvervsdrivende. Der må ikke rettes personlig henvendelse til forbipasserende, eller udleveres løbesedler og andet materiale i forbindelse med indsamling ved opstilling af indsamlingsbøsser.
3. Indsamlingsbøsser skal tømmes af mindst to personer i forening.
4. Indsamlingsnævnet kan fastsætte yderligere vilkår for indsamlinger ved hjælp af indsamlingsbøsser.

14-07-2014